



SB Mes Docs

OPAC Certifié qualité CNEFOP depuis le 24/04/2018



Sophie BERTONE
Consultante formatrice
16 bis rue Lafont
33290 Ludon Médoc
06 79 02 79 06

E-mail : contact@sbmesdocs.com

Siret : 834 090 987 00019

Code NAF : 8559A

PROGRAMME : EXCEL NIVEAU 3

(Action de formation selon Art 6313-3 LOI n°2018-771 du 5 septembre 2018 - art. 4)

OBJECTIF PROFESSIONNEL : ANALYSER DES TABLEAUX COMPLEXES AVEC EXCEL

OBJECTIFS DE DEVELOPPEMENT DES COMPETENCES PROFESSIONNELLES :

Exploiter et analyser une base de données

Concevoir des modèles et des macros pour gagner en efficacité

Amener de la plus-value dans son travail de données.

Valider ses compétences avec la **Certification TOSA**

PUBLIC : Assistantes, Secrétaires, Comptables., Salarié, Demandeur d'emploi

PRE REQUIS PEDAGOGIQUE : Savoir créer et utiliser les tableaux et fonctions avancées.

MODALITES D'ÉVALUATION :

Diagnostic avec positionnement en début de formation via évaluation TOSA

Passage de la Certification TOSA en fin de parcours avec remise de diplôme

Questionnaire d'évaluation de la formation par le participant à chaud en fin de formation

Remise d'un certificat de réalisation/Attestation de présence, assiduité et fin de formation, qui précise le niveau d'atteinte des objectifs de développement des compétences professionnelles.

Questionnaire d'évaluation de la mise en œuvre des compétences développées (à froid) environ 6 mois après la fin de la formation.

INTERVENANTE :

Sophie Bertone

Consultante formatrice certifiée ICPF

niveau Agréé

Diplômée d'un BTS assistante de

direction - PCIE valide

DUREE : 1 jour soit 7 h

Formation en présentiel

NBR DE PARTICIPANTS :

Session de 1 à 8 personnes

LIEU : précisions sur devis

DATES : formation entrée/ sortie permanente

CALENDRIER : à définir en entretien

MOYENS ET TECHNIQUES

PEDAGOGIQUES :

Travail sur ordinateur (1 PC/personne)

Supports pédagogiques imprimés et/ou numérisés.

Exercices appliqués.

Démonstration et apprentissage

METHODE PEDAGOGIQUE :

Apprentissage par l'action dans l'action.

REPARTITION DU TEMPS :

30% théorique

70 % pratique

TARIF : 300 €

PROGRAMME

TABLEAU CROISES DYNAMIQUES

Créer un tableau croisé dynamique

Mettre en forme avec les outils de styles et de disposition du TCD

Actualiser les données

Manipuler les données : modifier l'affichage des valeurs des champs calculés

Insérer des sous-totaux, utiliser le mode plan

Grouper, dissocier des données (dates, nombres ...)

Utiliser les tris, les filtres, les segments

Détails et calculs personnalisés.

REALISATION DE GRAPHIQUES CROISES DYNAMIQUES

Savoir créer un graphique,

Améliorer la présentation,

Aller plus loin avec les graphiques.

PRESENTATION DES MACROS ET DU VBA

Enregistrer et exécuter des macros

Créer des macros avec VBE

Créer et appeler des procédures

L'assistant Visual Basic

TOSA®
par ISOFRAP

